

**Società Italiana della Tecnologia dell'Architettura**  
**Consiglio Direttivo SITdA**  
**Verbale n. 2/2021**

Il Consiglio Direttivo SITdA si riunisce venerdì 22 gennaio 2021 alle ore 15.45 su piattaforma telematica.

*Sono presenti*

**Componenti del CD della SITdA**

Prof. Mario Losasso  
Prof. Filippo Angelucci  
Prof. Ernesto Antonini  
Prof. Eugenio Arbizzani  
Prof. Serena Baiani  
Prof. Roberto Bologna  
Prof. Valeria D'Ambrosio  
Prof. Laura Daglio  
Prof. Pietromaria Davoli  
Prof. Massimo Lauria  
Prof. Andrea Tartaglia

Il Presidente prof. Mario Losasso alle ore 16.00 dichiara aperta la seduta e dà lettura dell'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Manutenzione delle Classi di Laurea
4. Elezioni per il rinnovo dei rappresentanti CUN Area 08
5. Componenti del CD: nomina dei Referenti e avvio della attività
6. Nomina dell'Editorial Board della Rivista Techne
7. Sviluppo delle attività SITdA già programmate
8. Agenda dei temi per l'annualità 2021
9. Varie ed eventuali

Si procede alla discussione dei punti all'Ordine del giorno.

**1. Comunicazioni**

Il Presidente Prof. Mario Losasso comunica che in data 14.01.2021 ha partecipato alla riunione di presentazione delle candidature del Consiglio Universitario Nazionale di Area 08 (Ingegneria civile e architettura), in cui è stato manifestato l'apprezzamento per il lavoro svolto dai membri uscenti ed espresso il sostegno ai nuovi candidati. Ricorda, quindi, l'importanza della partecipazione dei docenti del SSD Icar 12 alle Elezioni dei Componenti del CUN, in rappresentanza dell'area scientifico-disciplinare 08, per i ruoli di Professore di I e II fascia e Ricercatore.

**2. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente pone in approvazione il Verbale n. 1/21 del 4.1.2021 con le integrazioni pervenute.  
Il Consiglio all'unanimità approva.

### 3. Manutenzione delle Classi di Laurea

Il Presidente introduce l'argomento evidenziando che, nel processo di manutenzione in atto nelle diverse Sedi Universitarie, le Società Scientifiche possono svolgere un importante ruolo di supporto ai processi di formazione e alle iniziative proposte.

Ricorda, inoltre, il documento trasmesso ai Componenti del CUN Area 08 e al Presidente della CUIA (14.01.2021) con le Osservazioni della SITdA sulle Classi di Laurea incardinate nelle Facoltà o nei Dipartimenti di area Architettura (L4, L17, L21, LM3, LM4, LM12 e LM48) nonché la richiesta integrativa dell'inserimento del SSD ICAR/12 Tecnologia dell'architettura tra le discipline caratterizzanti della Classe di Laurea Magistrale LM-35 in Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, inviata ai Componenti CUN Area 08 e al Presidente COPI (21.01.2021).

Lascia, quindi, la parola al Prof. Angelucci che illustra l'avanzamento dei lavori in sede CUN sul tema e sottolinea che nelle Tabelle degli Insegnamenti i CFU previsti per gruppi di discipline rappresentano solo un minimo e che, quindi, nelle Sedi è importante sostenere la rilevanza dell'apporto del SSD ICAR/12 ai percorsi formativi, senza subire particolari condizionamenti sul numero di CFU. Si sottolinea, pertanto, la necessità di attivare un'azione di monitoraggio e di condivisione delle esperienze, di diffusione delle informazioni al fine rendere consapevoli i rappresentanti di settore presenti, a vario titolo, nei diversi momenti istituzionali e di mantenimento rapporti proattivi con le Discipline del Progetto, come emerge da numerose esperienze ricordate dai proff. Bologna, Lauria, Tartaglia. Simultaneamente alla manutenzione dei Corsi di Studio, può essere utile aggiornare le titolazioni delle materie di insegnamento. Verificando dal sito CINECA la distribuzione delle materie del SSD ICAR/12 nei vari Corsi di Studio, sarebbe utile costruire un quadro complessivo nazionale.

### 4. Elezioni per il rinnovo dei rappresentanti CUN Area 08

Il Presidente, introdotto il tema, lascia la parola al Prof. Filippo Angelucci, candidato alle elezioni, che ricorda tempi (20 Gennaio/3 Febbraio 2021) e modalità di votazione. Evidenzia che è stata riscontrata una ridotta affluenza, determinata anche dalla richiesta del MUR di procedere a elezioni in presenza. I candidati hanno svolto azioni di sensibilizzazione dell'elettorato in diverse sedi. Il Presidente propone di predisporre un comunicato che possa sollecitare tutti i docenti e i ricercatori del SSD.

Il Consiglio Direttivo all'unanimità approva.

### 5. Componenti del CD: nomina dei Referenti e avvio della attività

Il Presidente, sulla base dei diversi contatti e degli interessi manifestati, propone al CD l'attribuzione di responsabilità in quanto Referenti dei nuovi Ambiti Tematici definiti nel Programma di Candidatura: Comunicazione e Sistemi Informativi, Ricerca e Cultura, Terza missione, Formazione, Qualità dell'Editoria, Rapporti con Enti e Istituzioni. È confermato, inoltre, l'Ambito Tematico "Regolamenti e Procedure" in essere nel precedente Direttivo.

Il Presidente illustra la struttura organizzativa: i Referenti del Consiglio Direttivo affiancano i Delegati esterni individuati per ciascun Ambito Tematico, fra i quali sarà identificato un Responsabile. La nuova organizzazione rappresenta un'evoluzione rispetto alla precedente configurazione delle Deleghe, aprendo ad un maggior numero di Soci.

Il Presidente propone, quindi, la seguente struttura, con i relativi Referenti:

- Comunicazione e Sistemi Informativi (Sito, Newsletter, Network, Social)\_Valeria D'Ambrosio
- Ricerca e cultura (Cluster, Progetti speciali, Convegni, Osservatori, Internazionalizzazione, VQR e ASN, Valutazione della Ricerca)\_Roberto Bologna
- Terza missione (Mondo della produzione e delle professioni, Public Engagement)\_Eugenio Arbizzani
- Formazione (Alta Formazione, SITdA Giovani, Workshop, SITdA Active Network)\_Laura Daglio
- Qualità dell'Editoria (Valutazione e ranking, Rapporti con la FUP, Network riviste, Valorizzazione rivista, promozione di iniziative editoriali)\_Filippo Angelucci
- Rapporti con Enti e Istituzioni (Società scientifiche, Istituzioni Universitarie, Ministeri)\_Andrea Tartaglia
- Regolamenti e Procedure\_Pietromaria Davoli

In affiancamento alle attività di Comunicazione e Sistemi Informativi e di Ricerca e Cultura, sono rispettivamente proposti Pietro Davoli e Ernesto Antonini.

La Segreteria Scientifica è confermata *in prorogatio* ad Antonella Violano.

La Commissione Patrocini è costituita, *pro tempore*, da Mario Losasso e Ernesto Antonini.

Per assicurare la continuità delle attività e favorire il passaggio delle consegne, i Delegati e i Responsabili dei Gruppi di Lavoro e delle Commissioni del precedente CD, manterranno, nella prima fase, una continuità nello svolgimento delle attività.

È aperta la discussione, in cui si evidenzia l'importanza del cambiamento nella struttura organizzativa che apre la Società Scientifica alla partecipazione ampia dei Soci, coinvolti per attitudini e competenze.

Il Presidente invita, infine, i Referenti a verificare una effettiva articolazione degli Ambiti Tematici di loro competenza.

Alla conclusione della discussione, il CD approva il quadro dei Referenti.

## **6. Nomina dell'Editorial Board della Rivista Techne**

Il Presidente ricorda al Consiglio l'importanza del principio della continuità nella nomina dell'Editorial Board della Rivista Techne, per garantire la stabilità nell'organizzazione e nella gestione delle attività. Evidenzia, pertanto, la necessità di mantenere la sede della Redazione a Milano, che ha assicurato la disponibilità nel continuare le attività. Ricevuta, inoltre, la disponibilità da parte della Prof. Elena Mussinelli ad assumere la carica di Editor in Chief, considerata l'esigenza di mantenere in continuità la presenza di un componente del Consiglio Direttivo precedente e di un componente esterno, il Presidente propone la seguente struttura del Board:

Editor in Chief: Elena Mussinelli

Editorial Board: Filippo Angelucci, Valeria D'Ambrosio, Pietromaria Davoli, Tiziana Ferrante, Paola Gallo, Francesca Giglio, Massimo Lauria

Assistant Editors: Alessandro Claudi de Saint Mihiel, Valentina Puglisi, Antonella Violano. L'altro componente sarà quanto prima individuato, analogamente agli Editorial Assistants

Per la produzione degli Special Issues, il Presidente propone che il Board della rivista, come già avvenuto in passato, sia affiancato da un gruppo di lavoro di cui potranno far parte figure esperte e di continuità come Marina Rigillo e Maria Pilar Vettori, al quale integrare almeno un componente dei proponenti dello Special Issue.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità.

## **7. Sviluppo delle attività SITdA già programmate**

Il Presidente propone di mantenere, per i prossimi mesi, il Calendario previsto e approvato dal precedente Consiglio Direttivo. Sono, quindi, descritte le seguenti attività:

SITdA Giovani (Laura Daglio): si ricorda la proposta dell'Active Network di "promuovere un'inchiesta tra i soci under 40 per analizzare la condizione dei giovani Tecnologi e prefigurare scenari futuri con riferimento ai contesti della ricerca, della professione, della pubblica amministrazione e del terzo settore. In occasione di MADE Expo 2021, spostato a novembre 2021, saranno analizzati e discussi gli esiti di tale inchiesta multimediale (ricerca documentale, questionari, interviste, contest fotografico) e verrà presentato il "Manifesto dei Giovani Ricercatori della Tecnologia dell'Architettura", che esprimerà la visione critico-propositiva del Network. Il Consiglio ritiene la proposta di particolare interesse registrando un generale apprezzamento per le attività messe in campo. Il Presidente pertanto pone in approvazione il programma e un budget complessivo massimo di 3000 euro" (Stralcio da Verbale n. 23 del 27.11.2020).

Tale proposta, approvata dal precedente Direttivo, ha subito delle variazioni temporali e Sitda Active network ha proposto di lanciare l'attività prevista nell'ambito del Made Expo posticipato a novembre prossimo attraverso un evento online da programmare per il mese di Aprile 2021. A tal fine presenterà il Progetto aggiornato al Consiglio Direttivo per l'approvazione dell'iniziativa.

\_Cluster: in base alla calendarizzazione approvata, il Presidente chiede di poter procedere all'aggiornamento delle date degli Eventi, che hanno subito dei cambiamenti, invitando il Referente dell'Ambito Tematico "Ricerca e Cultura" a contattare Adolfo Baratta.

\_Techne Special Issue: si ricordano le proposte di due numeri speciali della rivista da parte di Fabrizio Tucci e di Francesca Giofrè. Per il numero 3 "Green Economy in Architettura", finanziato dalla Fondazione Sviluppo Sostenibile, è previsto il lancio della Call, come da Verbali n.21 e 22 del 2020.

\_Convegno Internazionale "Il progetto nell'era digitale. Tecnologia, Natura, Cultura": sono previste due azioni anticipatrici, dovute al necessario spostamento della data dell'evento a Luglio 2021.

## **8. Agenda dei temi per l'annualità 2021**

In riferimento al punto 8, si rimanda a quanto indicato nel punto precedente.

Il Prof. Angelucci evidenzia che sarebbe utile, per attivare azioni sinergiche tra le sedi, organizzare degli incontri online per l'aggiornamento sull'avanzamento delle riunioni sui temi attuali della Manutenzione delle Classi di Laurea, sull'evoluzione normativa e sulla Formazione.

Il Presidente, accogliendo l'invito e, in relazione a contatti avuti con il Referente VQR, Prof. Alessandra Battisti, propone di organizzare un Seminario informativo con i Soci curato dal prof. Bologna.

## **9. Varie ed eventuali**

Esauriti i punti all'Ordine del Giorno e non essendoci ulteriori argomenti da discutere alle ore 18.30, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente



Il Segretario

