

Società Italiana della Tecnologia dell'Architettura
Consiglio Direttivo SITdA
Verbale n. 11/2021

Il Consiglio Direttivo SITdA si riunisce il giorno 22 novembre 2021 alle ore 18.00 su piattaforma telematica.

Sono presenti

Componenti del CD della SITdA

Prof. Mario Losasso
Prof. Filippo Angelucci
Prof. Ernesto Antonini
Prof. Eugenio Arbizzani
Prof. Serena Baiani
Prof. Roberto Bologna
Prof. Laura Daglio
Prof. Pietromaria Davoli
Prof. Massimo Lauria
Prof. Andrea Tartaglia

E' invitata a partecipare alla discussione del Punto 4. L'Arch. Enza Tersigni.

Il Presidente prof. Mario Losasso alle ore 18.05 dichiara aperta la seduta e dà lettura dei punti dell'ordine del giorno non affrontati nel precedente Consiglio:

1. Comunicazioni
2. Cluster: aspetti di carattere regolamentare
3. Programmazione del Convegno Nazionale SITdA 2022
4. Ambito Tematico Comunicazione (D'Ambrosio): aggiornamento Sito Web
5. Rivista Techne: Ampliamento del Comitato Scientifico
6. Varie ed eventuali

Si procede alla discussione dei punti all'Ordine del giorno.

1. Comunicazioni

Il Presidente illustra gli esiti dell'incontro tra i rappresentanti del CD (Losasso, Antonini, Bologna e Daglio) con il Gruppo SITdA Giovani_Teknikoi per una valutazione del lavoro che sarà presentato al Made il 23.11.2021 come esito delle attività programmate.

Si rileva l'efficacia dell'incontro che ha portato, attraverso una riflessione comune, ad elaborare un documento interessante che riporta le posizioni del gruppo di Soci afferenti a SITdA Giovani.

2. Cluster: aspetti di carattere regolamentare

Il Presidente propone, a seguito di riunione con Adolfo Baratta, Delegato ai Cluster, di prorogare al 15 gennaio 2022 la scadenza annuale per la conclusione degli adempimenti da parte dei

Coordinatori pro-tempore, compreso l'eventuale rinnovo delle cariche (Coordinatori e referenti di Sede), data già prorogata al 15 dicembre 2021 dal 15 giugno 2021, in conseguenza della pandemia. A tal fine verrà promosso prima del 15 gennaio 2022 un incontro fra i Coordinatori pro-tempore e sarà predisposto un format unificato, affinché i Coordinatori (attuali) possano fornire al Consiglio Direttivo tutte le informazioni utili.

Si apre una riflessione rispetto ad alcuni aspetti che nel Regolamento richiedono una esplicitazione in riferimento alla durata del ruolo di Coordinatore pro-tempore, che viene precisata nel periodo massimo di due mandati consecutivi (3+3 annualità o frazioni di mandato) escludendo la possibilità di ricandidarsi come Coordinatore di un qualsiasi Cluster, anche di nuova istituzione, dopo aver ricoperto tale ruolo per due mandati consecutivi.

Il Consiglio Direttivo dà mandato al Presidente, ad Ernesto Antonini, a Roberto Bologna e a Pietro Davoli per la stesura delle Note esplicative del vigente Regolamento Cluster, sulla base dei contenuti discussi.

Si stabilisce, infine, che prima del 15 gennaio 2022 sarà organizzato un incontro tra i Coordinatori pro-tempore e verrà predisposto un format unificato, affinché i Coordinatori (attuali) possano fornire al Consiglio Direttivo tutte le informazioni relative al

- rinnovo o meno del Cluster;
- rinnovo del Coordinatore pro-tempore in carica (nel caso non abbia raggiunto il limite di due mandati consecutivi) o, viceversa, alla proposta di altro nominativo;
- istituzione di nuovi Cluster in base alle modalità riportate nel Regolamento dei Cluster.

Si anticipa il punto 4

4. Ambito Tematico Comunicazione (D'Ambrosio): aggiornamento Sito Web

Il Presidente invita Enza Tersigni a partecipare alla discussione relativamente alle modalità della comunicazione degli eventi svolti e delle attività svolte dal Consiglio Direttivo.

Si discute delle possibili soluzioni (comunicazione mensile attraverso mail, newsletter). Si affida a Enza Tersigni la definizione di un format, da inviare per mail, per un sistema di comunicazione mensile delle attività culturali e scientifiche (con notizie, link per i documenti, allegati) e una comunicazione per documentare l'aggiornamento delle attività svolte dal Consiglio Direttivo.

Il Presidente invita la Prof. D'Ambrosio ad illustrare, per l'Ambito Tematico 1. Comunicazione e Sistemi Informativi, l'integrazione alla proposta della Webers Agency per i servizi aggiuntivi.

E' analizzata la proposta relativa alle modalità di produzione dell'interfaccia multimediale del sito; alle attività di preparazione dei materiali per i Social (Facebook e Instagram) e la proposta di adozione della modalità SEO, sistema di ottimizzazione della ricerca online, per i contenuti più importanti. Si rimanda ad un ulteriore approfondimento delle specifiche tecniche per una approvazione.

Il Presidente comunica, infine, che sarà modificato anche il sito relativo alla Rivista Techne con la FUP.

Si torna al Punto 3

3. Programmazione del Convegno Nazionale SITdA 2022

Il Presidente indica i due Convegni che saranno organizzati nel prossimo biennio: Estate 2022 e Autunno 2023, diversi per struttura e organizzazione.

Specifica che per prassi non si aggancia il Convegno SITdA ad altre attività promosse da Sedi, anche se con la partecipazione dei Soci, per la rilevanza che l'evento ha per tutti gli iscritti alla Società Scientifica.

Propone due possibili ipotesi: il Convegno con partecipazione dei Soci tramite Call e il Convegno Tematico con interventi programmati. La discussione porta a far prevalere per il 2022 la seconda ipotesi, costituendo un evento intermedio tra due Convegni molto importanti come Napoli 2020 (tenutosi nel luglio 2021 e quello previsto per il 2023 come momento della rielezione del Consiglio Direttivo).

Rispetto alla Sede, ricorda che Alghero si era proposta per ospitare il Convegno. Si propone anche l'ipotesi dell'organizzazione da parte di una doppia Sede, che potrebbe coinvolgere Sedi più piccole, secondo per esempio una formula di "waiting for" (con contributi dei Soci) e successivamente di Convegno tematico.

Si propone l'ipotesi di Convegno che si svolga nel periodo giugno o luglio, come Evento di breve durata, un pomeriggio e una mattina (venerdì pomeriggio e sabato mattina per l'Assemblea).

Si evidenzia che sarà, comunque, prevista la modalità blended. Il Presidente ricorda, inoltre, l'opportunità del coinvolgimento dei Presidenti delle Società Scientifiche del Macrosettore e/o delle Società del Progetto, in questa fase di transizione verso la Riforma dei Saperi. Potrebbero essere coinvolti nell'introduzione oppure direttamente come Relatori.

Il Tesoriere evidenzia la necessità di programmare l'impegno economico per sostenere le attività previste, anche in relazione alla Sede coinvolta. Si evidenzia che la Sede ospitante dovrà dare un supporto importante dal punto di vista organizzativo ed economico all'iniziativa.

La Prof. Daglio ricorda la necessità di riflettere sull'iniziativa a cui destinare il Premio SITdA Giovani da assegnare nel 2021.

Il Prof. Tartaglia propone, in via preliminare, la Sede di Milano per il Convegno 2023.

Il Presidente ricorda, per le attività dell'anno 2022 una riflessione sull'organizzazione di una attività tipo ReLive (inverno-primavera) per coinvolgere Senior e junior, ribadendo l'ipotesi di un evento "Waiting for..." preparatorio al Convegno 2022, con il coinvolgimento dei Soci sulla base di una Call.

4. Rivista Techne: Ampliamento del Comitato Scientifico

Si rinvia la discussione al prossimo Consiglio Direttivo.

5. Varie ed eventuali

Alle ore 20.30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Presidente

Il Segretario